

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 ноября 2023 года № 31

О внесении изменений в Постановление № 35 от 10.11.2022 года «О внесении изменений в постановление № 47 от 10.11.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Курской области от 13.07.2007 N 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы » изложить в новой редакции
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию на информационных стендах Администрации Веселовского сельсовета.

Глава Веселовского сельсовета
Глушковского района

С.М. Кушнарева

Утверждено:
Постановлением администрации
Веселовского сельсовета
Глушковского района Курской области
от 08.11.2023 г. № 31

**Муниципальная программа
«Развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете**

Глушковского района Курской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы»

Паспорт

**муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете
Глушковского района Курской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы»**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы» (далее - Программа)
Подпрограмма	«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области»
Основание для разработки Программы	ФЗ от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, ФЗ от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; ФЗ от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ЗКО от 13.07.2007 N 60 «О муниципальной службе в Курской области».
Заказчик Программы	Администрация Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области
Разработчик Программы	Администрация Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области
Исполнители мероприятий Программы	Администрация Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области
Основная цель Программы	Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области
Основные задачи Программы:	- формирование эффективной системы управления муниципальной службой; - повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной

	<p>службы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы; - создание условий для эффективного взаимодействия с населением муниципального образования, проведение выездных приемов граждан, встреч с населением; - создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих - улучшение эстетического вида административного здания.
<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации-4 ч.; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений-0 ед; - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв-0 ч.; - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим – 100% , - количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений-2 мероприятия; - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих-100%; - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест)-4 места; - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Веселовского сельсовета по отношению к запланированным показателям-100%; - создание условий для эффективного взаимодействия с населением муниципального образования, проведение выездных приемов граждан, встреч с населением-2 помещения; - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию – 4 чел; - улучшение эстетического вида административного здания-100%
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>2023 -2025 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования Программы</p>	<p>Общий объем финансирования Программы за счёт средств местного бюджета составляет 466,2 тыс. рублей, в том числе</p> <p>2023 г- 171,40 тыс.р.;</p> <p>2024 г.-152,40 тыс.р.;</p> <p>2025 г.- 142,40 тыс.р.</p>

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности реализации Программы</p>	<p>Реализация программы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Веселовского сельсовете.</p> <p>В рамках программы будут обеспечены следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации муниципальных служащих; - повышение квалификации муниципальных служащих; - приобретение компьютеров, ремонт компьютеров; - приобретение лицензированных программных продуктов; - обустройство рабочих мест; - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих; - обеспечение доступа к сети «Интернет» и средств связи рабочих мест муниципальных служащих; -прохождение диспансеризации муниципальными служащими; - создание условий для эффективного взаимодействия с населением муниципального образования, проведение выездных приемов граждан, встреч с населением (приобретение ГСМ, запчастей); - обеспечение коммунальными ресурсами; - формирование нетерпимого отношения к коррупции - улучшение эстетического вида административного здания.
---	---

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

В Курской области накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных субъектам Российской Федерации. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной правовой базы по вопросам муниципальной службы. Обобщается опыт субъектов Российской Федерации.

На территории Курской области с 2003 года проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

В соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» повышение квалификации государственного гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Следовательно, повышение квалификации муниципальных служащих также должно осуществляться не реже одного раза в три года.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на орган местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств местного бюджета.

В настоящее время орган местного самоуправления указанные положения законодательства не может реализовать в полном объеме, так как не имеет финансовых средств на сто процентное выполнение данной цели.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритетные направления деятельности в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области в сфере развития муниципальной службы на период до 2021 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007 N25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 N 60 - ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития.

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.
2. Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.
3. Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
4. Укрепление материально-технической базы, обеспечение коммунальными ресурсами, улучшение рабочих мест необходимых для эффективного развития муниципальной службы.
5. Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих
6. Улучшение эстетического вида административного здания.

Программа реализуется с 2023 по 2025 годы.

Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, приведение в соответствие с федеральным законодательством, областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области в развитии муниципальной службы, разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, осуществление анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Показателями программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;
- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих К (количество обустроенных рабочих мест);
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению и обеспечению коммунальными ресурсами муниципальной службы Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области, прошедших диспансеризацию
- улучшение эстетического вида здания администрации.

Ожидаемыми результатами реализации программы являются:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;

- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области до 90 % по отношению к запланированным показателям;
- улучшение эстетического вида здания администрации;
- обеспечение коммунальными ресурсами;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

III.Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие реализацию принятых нормативных обязательств и создание благоприятных условий для развития муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области.

Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области» включает следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие.

Повышение квалификации муниципальных служащих, обеспечение материально-техническими ресурсами, информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;
- разработка методики комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и ее внедрение;
- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.
- организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области.
- материально-техническое обеспечение муниципальной службы Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области,
- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области;
- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области;
- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области;

- создание условий для эффективного взаимодействия с населением муниципального образования, проведение выездных приемов граждан, встреч с населением (приобретение ГСМ, запчастей);
- обеспечение коммунальными ресурсами;
- проведение текущего ремонта фасада здания и кабинетов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Веселовского сельсовета Глушковского района Курской области.

IV. Обоснование выделения подпрограмм

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Веселовском сельсовете Глушковского района Курской области»:

- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы;
- улучшение эстетического вида административного здания.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере совершенствования и развития муниципальной службы и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

V. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Организация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета определяется на основе Решения собрания депутатов Веселовского сельсовета «О бюджете муниципального образования «Веселовский сельсовет» Глушковского района Курской области на 2023-2025 годы» и составляет 466,20 тыс. рублей, в том числе

2023 г.- 171,40 тыс.р.;

2024 г.- 152,40 тыс.р.;

2025 г.- 142,40 тыс.р.

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем: муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании «Веселовский сельсовет» Глушковского района Курской области.

VI. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

В случае выделения дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы могут быть увеличены значения следующих показателей:

- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих;
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы и по отношению к запланированным показателям;
- создание условий для эффективного взаимодействия с населением муниципального образования, проведение выездных приемов граждан, встреч с населением (приобретение ГСМ, запчастей);
- количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию
- улучшение эстетического вида административного здания.

VII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений, приведенных по формуле:

$Сд = 3ф/3п * 100\%$, где:

Сд - степень достижения целей (решения задач),

3ф - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году,

3п - запланированное на отчетный год значение показателя (индикатора) муниципальной программы - для показателей (индикаторов), тенденцией изменения которых является рост значений, или

$Сд = 3п/3ф * 100\%$ - для показателя (индикатора), тенденцией изменения которых является снижение значений;

- оценки уровня освоения средств бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы, представленных по формуле:

$Уф = Фф/Фп * 100\%$, где:

Уф - уровень освоения средств муниципальной программы в отчетном году,

Фф - объем средств, фактически освоенных на реализацию муниципальной программы в отчетном году,

Фп - объем бюджетных назначений по муниципальной программе на отчетный год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

не менее 95% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено не менее 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено от 80 до 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.